

DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
4/2008 (IV. 1.) rendelete
A SZOCIÁLIS IGAZGATÁSRÓL ÉS SZOCIÁLIS ÉS
GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁSOKRÓL

Dunaegyháza Község Képviselőtestülete (képviselőtestület) a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény 16. §. /1/ bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 25. §. /3/ bekezdésében (továbbiakban Sztv.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §. /1/-/2/, 21. §. és 29. §. /1/ bekezdésében foglalt felhatalmazások alapján a helyi körülményekhez igazodva az alábbi rendeletet alkotja.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. §.

A rendelet célja, hogy az Önkormányzat közigazgatási területén az Sztv-ben, a Gyvt-ben és a végrehajtásukra kiadott rendeletekkel összhangban megállapítsa az önkormányzat által szociális rászorultságtól függő pénzbeli, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, azok szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, illetve azok igénybevételeinek és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

2 §.

/1/ A rendelet személyi hatálya a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási formák tekintetében:

a./ Dunaegyháza Önkormányzat közigazgatási területén élő

- lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra,
- az állandó tartózkodásra jogosító személyigazolvánnyal rendelkező bevándoroltakra
- a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre
- a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre

/Sztv. 3. §. /1/ bek. b./-d./ pont/

b./ Az Sztv. 6. §-ában meghatározott hajléktalan személyekre,

c./ Az Sztv. 7. §. /1/ bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. Tv. rendelkezései szerint

d./ A munkavállalók közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott, valamint

e./ Az Sztv. 32/B §. /1/ bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletében meghatározott jogosultsági körbe tartozó személyekre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

Hatásköri és eljárási rendelkezések

3. §

A rendeletet az Sztv-vel, a Gyvt-vel, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel, valamint az egyes pénzbeli ellátások elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelettel, a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni.

4. §.

/1/ Ha e rendelet eltérő szabályokat nem állapít meg, az ellátás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézőjénél lehet előterjeszteni. A Hivatal az egyes ellátási formák igényléséhez térítésmentesen igénylőlapokat biztosít, az ügyintéző felvilágosítást ad a kérelmezők részére.

/2/ A formanyomtatványokon a kérelmezők számára rövid, tömör tájékoztatást kell adni a kitöltés módjáról, fel kell sorolni azokat a mellékleteket, nyomtatványokat, melyek a kérelem elbírálásához szükségesek.

/3/ A szociális ügyintéző a beadott kérelmeket gyűjti, döntésre előkészíti, majd azokat továbbítja a hatáskörrel rendelkező szervnek, személynek.

5. §.

/1/ Eltérő szabály hiányában e rendeletben használt fogalmak tekintetében az Sztv. 4. §-ában, illetve a Gyvt. 4. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

/2/ A jövedelem számításánál az Sztv. 10. §. /2/ bekezdés szerint kell eljárni.

/3/ A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, illetve azokat igazolni – kivéve azokat az adatokat, igazolásokat, melyek a Közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény /Ket/ 36. §. /2/-/3/ bekezdése alapján a döntéshozó rendelkezésére állnak.

/4/ Ha az önkormányzat hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a kérelem mellékletét képező jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.

A szociális gondoskodás rendszere

6. §.

/1/ Pénzbeli ellátások:

- rendszeres szociális segély
- lakásfenntartási támogatás
- ápolási díj
- átmeneti segély
- temetési segély
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

/2/ Természetbeni ellátások:

- köztemetés
- közgyógyellátás

/3/ Szociális ellátások:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- családsegítés
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

II. FEJEZET

Pénzbeli ellátások

7. §.

Rendszeres szociális segély

/1/ Az Sztv. 37/A-H §-ában szabályozott rendszeres szociális segélyről szóló döntés a **jegyző** hatáskörébe tartozik.

/2/ A segélyre való jogosultság feltételeit a megállapítást követő egy év leteltével felül kell vizsgálni.

Együttműködési kötelezettség

/3/ Az önkormányzat az aktív korú nem foglalkoztatott személy esetében a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként az önkormányzattal és a Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ Kalocsai Kirendeltségével köteles együttműködni. Az együttműködési kötelezettségről az önkormányzat és a munkaügyi központ kirendeltsége megállapodást kötött, mely tartalmazza a beilleszkedést segítő programokat is.

/4/ A beilleszkedési programok típusai:

- a Munkaügyi Központ kirendeltségével való együttműködés,
- az egyéni képességeket fejlesztő, vagy az életmódot formáló foglalkozásokon, tanácsadáson, illetve a munkavégzésre történő felkészülési programban való részvétel.
- A felajánlott és számára – az Sztv. Szerint – megfelelő munkalehetőség elfogadása,
- A Munkaügyi Központ Kirendeltségénél álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel és a Kirendeltséggel való együttműködés.

Az önkormányzat által szervezett foglalkoztatás:

/5/ A rendszeres szociális segély kérelmező igényjogosult a foglalkoztatási kötelezettségét az önkormányzat alkalmazásában álló karbantartó irányításával végzi.

/6/ A felajánlott és elfogadott munkát a segélyezett 15 napon belül köteles megkezdeni. Akadályoztatása esetén az erről szóló igazolást az akadályoztatási ok megszűnésétől számított 3 napon belül köteles a polgármesternek leadni.

Beilleszkedést segítő program:

/7/ A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodik.

/8/ A beilleszkedést segítő program különösen:

- egyéni képességeket fejlesztő, életmódot formáló csoportos foglalkozásokon, tanácsadáson való részvétel,
- a munkavégzésre történő felkészülési programokon való részvétel családsegítő gondozó közreműködésével.

/9/ A beilleszkedési programot a dunavecsei Alapszolgáltatási Központ vezetője szervezi meg szükség szerint – ill. havonta. Amennyiben az együttműködési programban való részvétel eredménytelen, a program további két alkalommal megismételhető.

/10/ Eredménytelen a beilleszkedést segítő programban való részvétel, amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a program befejezését követően alkalmatlan a szakképzettségének, illetőleg az iskolai végzettségének, vagy annál egyel alacsonyabb szintű végzettségnek megfelelő munkavégzésre.

/11/ A beilleszkedési program befejezését követően az Alapszolgáltatási Központ vezetője véleményezi a rendszeres szociális segélyben részesülő személy várható munkavégzési képességét.

/12/ Az Alapszolgáltatási Központ és a segélyben részesülő személy írásban megállapodást köt a beilleszkedést segítő programról.

A rendszeres szociális segélyben részesülő jogai és kötelezettségei:

/13/ Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként Dunaegyháza Község Önkormányzatával /Önkormányzat/, a Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ Kalocsai Kirendeltségével, valamint a dunavecsei Alapszolgáltatási Központtal együttműködni köteles.

/14/ A /13/ bekezdésben előírt együttműködés azt jelenti, hogy az aktív korú nem foglalkoztatott személy

- az önkormányzatnál nyilvántartásba véteti magát, mely nyilvántartás – a jogszabályban foglaltakon túl – tartalmazza az iskolai végzettségét és szakképzettségét is,
- a segélyre való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában együttműködik,
- az önkormányzat, ill. a munkaügyi központ kirendeltsége által felajánlott és számára megfelelő munkalehetőséget elfogadja, vagy
- a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó e rendeletben szabályozott programban részt vesz,
- az önkormányzat által szervezett foglalkoztatást a munkáltató rendkívüli felmondással szünteti meg.

/15/ A rendszeres szociális segélyben részesülő az együttműködési kötelezettséget megszegi, ha a /14/ bekezdésben foglalt feltételeket nem teljesíti, a mulasztást annak bekövetkezését követő 8 napon belül nem tudja igazolni.

/16/ Az együttműködési kötelezettséget súlyosan megszegi, ha a beilleszkedést segítő programon háromnál több alkalommal nem vesz részt.

/17/ Az együttműködési kötelezettség megszegése esetén a rendszeres szociális segélyt az Sztv. szerint három hónapig 75 %-os mértékben kell folyósítani.

8. §.

Lakásfenntartási támogatás

/1/ Az Önkormányzat a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez – önálló ellátásként – lakásfenntartási támogatást nyújt.

/2/ *Normatív lakásfenntartási támogatást* állapít meg a **Képviselőtestület** az Sztv. 38. §. /1/-/8/ bekezdésében meghatározottak szerint.

/3/ *Helyi lakásfenntartási támogatás* állapítható meg az e rendeletben meghatározottak szerint.

/4/ A **Képviselőtestület** helyi lakásfenntartási támogatást állapít meg annak a személynek, akinek háztartásában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg, továbbá a lakásfenntartás havi költségének a háztartás havi összjövedelméhez viszonyított aránya a 30 %-ot eléri, vagy meghaladja.

/5/ A figyelembe vehető lakásnagyság – komfortfokozatra tekintet nélkül – amely mértékig a támogatás megállapítható:

- ha háztartásban egy személy lakik: 40 m²
- ha a háztartásban két személy lakik: 50 m²
- ha a háztartásban három személy lakik: 60 m²
- ha a háztartásban négy, vagy annál több személy lakik: 70, vagy 80 m², de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

/6/ A lakás nagyságát – hitelt érdemlő módon – használatbavételi engedéllyel, ennek hiányában a lakás alaprajzát tartalmazó nyilatkozattal igazolja a kérelmező. Amennyiben a nyilatkozatban foglaltak valóságosak vitatható, a lakás nagyságát az önkormányzat építésügyi hatósága a helyszínen felméri és igazolja.

/7/ A költségeken a lakbért, albérleti díjat, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletét, villanyáram díját, víz- szennyvíz szállítási díjat, gázfogyasztás díját, szemétszállítás és tüzelőanyag költségeit kell érteni.

/8/ A költségeket a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapra visszamenőleg a kérelmező, vagy a vele egy háztartásban élő nevére kiállított számlával, vagy a szolgáltató igazolásával kell igazolni.

/9/ A helyi lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani, a kérelem benyújtása hónapjának első napjától. A kérelmeket folyamatosan lehet benyújtani.

/10/ A lakásfenntartási támogatás havi összege 2.500.-Ft.

/11/ A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

9. §.

Ápolási díj

/1/ Az Sztv. 40-43. §-aiban meghatározott szerinti ápolási díjat és a 43/A §. szerinti fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy ápolás díját a **jegyző** állapítja meg.

/2/ A képviselőtestület – az Sztv. 40-43 §-aira figyelemmel ápolási díjat állapíthat meg annak a jogosult személynek is, aki

a./ az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy gondozását végzi, feltéve, hogy

b./ nincs más hozzátartozó a családban, aki az ápolat keresetveszteség nélkül gondozni képes.

/3/ Nem állapítható meg ápolási díj a /2/ bek. Alapján a kérelmező részére, ha az ápolat személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások – étkezés, házi segítségnyújtás – igénybevételével otthonában gondozható.

Az erről szóló nyilatkozatot a dunavecsei Alapszolgáltatási Központ vezetőjétől csatolni kell a kérelemhez.

/4/ A /2/ bek. vonatkozásában az ápolási kötelezettség teljesítését a Polgármesteri Hivatal által szolgáltatott adatok alapján az Alapszolgáltatási Központ házi szociális gondozói ellenőrzik tárgyévben két alkalommal.

/5/ A /2/ bekezdés szerinti ápolási díj akkor állapítható meg, ha a hozzátartozó családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén 150 %-át.

/6/ Az /1/ bekezdés szerinti ápolási díj havi összege megegyezik az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-ával.

/7/ A /2/ bek. szerint megállapított ápolási díj összege megegyezik az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 80 %-ával.

/8/ Az ápolási díjra jogosultság feltételeit a jegyző évente egyszer felülvizsgálja.

10. §.

Átmeneti segély

/1/ A **polgármester** a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt.

/2/ Az átmeneti segély összege 3000-5000,-Ft

/3/ Elsősorban azokat a személyeket indokolt átmeneti segélyben részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk fenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt anyagi segítségre szorulnak és

- három, vagy több gyereket nevelő nagycsaládosok,
- gyermekét egyedül nevelő szülő
- egyedül élő nyugdíjasok
- 70 évesnél idősebb korúak.

/4/ Az átmeneti segély megállapításánál figyelembe vehető egy főre jutó havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege, egyedülálló esetén 150 %-a.

/5/ Átmeneti segély az alábbi célokra nyújtható:

- tüzelőbeszerzés
- gyógyszer-támogatás
- elemi kár esetén
- élelmiszer, ruházat vásárlása
- beiskolázás

/6/ A támogatás pénzbeli és természetbeni támogatásként is nyújtható. Természetbeni ellátást kell megállapítani, ha

- a kérelem erre irányul
- az ellátásban részesülő életvitele alapján feltételezhető, hogy a segély felhasználása nem rendeltetésének megfelelően történik.

/7/ Sürgős szükség esetén – ha a kérelmező életkörülményei az azonnali segítséget indokolják – rendkívüli átmeneti segély az e rendeletben szabályozott döntés előkészítési eljárás nélkül, a kérelmező nyilatkozata alapján kiutalható. A rendkívüli átmeneti segély megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik. A szükséges iratokat utólag pótolnia kell a kérelmezőnek.

/8/ Azon személyek, vagy családok gyógyszerkiadásainak támogatására átmeneti segély adható, akik esetenként az egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszerköltségeket nem tudják megfizetni és közgyógyellátásra nem jogosultak.

11. §.

Temetési segély

/1/ Az önkormányzat temetési segélyt nyújt az elhunyt hozzátartozójának, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra kötelezhető hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

/2/ A jogosultság megállapítása szempontjából figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-a, egyedül élő esetében 250 %-a.

/3/ A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy a kérelmező, illetve más személy tartási, vagy öröklési szerződést kötött-e az elhunyt személlyel, amennyiben e szerződések jogosultja az eltemetettő személyével megegyezi, akkor az a támogatásra nem jogosult..

/4/ A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell előterjeszteni, csatolva a halotti anyakönyvi kivonatot, a számlákat /egyházi nyugta, vállalkozói számla/.

/5/ A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 70.000,-Ft. A segély összege ezen költség 10 %-a, azaz 7.000,-Ft.

/6/ A temetési segélyről a **polgármester** dönt.

12. §.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

/1/ A hatáskör gyakorlója rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti a gyermeket, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

Rendkívüli élethelyzet különösen:

- a gyermeket gondozó valamely családtag tartós, 30 napot meghaladó betegsége, vagy tartós munkanélkülisége
- elemi kár miatt bekövetkezett rendkívüli kiadás
- a gyermek családjával való kapcsolattartás elősegítése
- szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadás.

/2/ A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege: 1000-6000.-Ft.

/3/ A támogatás összegéről és formájáról határozatban kell rendelkezni. A támogatás a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedése után a Polgármesteri Hivatal házipénztárában átvehető.

A határozatot indokolt esetben azonnal végrehajthatóvá lehet nyilvánítani.

/4/ A támogatás egy naptári éven belül gyermekenként legfeljebb két alkalommal adható.

/5/ A Képviselőtestület a rendkívüli gyermekvédelmi támogatással kapcsolatos hatáskörét átruházza a **polgármesterre**.

13. §.

/1/ A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Formájáról a megállapító határozat rendelkezik.

/2/ A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

a./ a kérelem a gyermek térítési díjának, tandíjának, kollégiumi díjának, tankönyv, tanszerellátásának, gyógyszerköltségének, ruhaneműjének, egészségügyi szolgáltatásért fizetendő díj támogatására irányul, vagy

b./ az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a szülő /gondozó/ a pénzbeli támogatást nem a gyermek nevelésére, gondozására fordítja.

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

14. §.

Köztemetés

Az Sztv. 48. §-ban szabályozott köztemetést a **polgármester** rendeli el.

15. §.

Közgyógyellátás

/1/ Kérelemre méltányosságból közgyógyellátási igazolvány állítható ki annak a dunaegyházi bejelentett lakóhellyel rendelkező lakosnak, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében 250 %-át és havi rendszeres gyógyszerköltsége meghaladja az 5000,-Ft-ot.

/2/ A kérelmekről a **jegyző** dönt.

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

16. §.

Ellátások formái

/1/ Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó alapellátási formákat:

a./ étkeztetés

b./ házi segítségnyújtás

c./ családsegítés

d./ jelzőrendszeres segítségnyújtás

/2/ Az /1/ bekezdés szerinti ellátásokat – étkeztetés kivételével - az önkormányzat a **dunavecsei Alapszolgáltatási Központon** keresztül biztosítja.

/3/ Az ellátások iránti kérelmeket a dunaegyházi Polgármesteri Hivatal igazgatási ügyintézőjénél kell benyújtani, aki írásban értesíti a döntésről a kérelmezőt. A szociális étkeztetésről a **polgármester**, az /1/ bek. b,c,d, pontjában megjelölt ellátásokról az **intézményvezető** dönt.

/4/ A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díját a **fenntartó**, az étkeztetését a **Képviselőtestület** évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

17. §.

Étkeztetés

/1/ Az étkeztetésre való jogosultság feltételeit az Sztv. 62. § szabályozza.

A napi egyszeri meleg ebéd biztosítása a Nefelejcs Étkezdéből történhet

- a jogosult általi elvitellel

- házi segítségnyújtás keretében házhoz szállítással.

/2/ Szociálisan rászorultnak tekinthető az a személy, aki

- eltartási, öröklési, gondozási szerződéssel nem rendelkezik, és elérte az öregségi nyugdíjra való jogosultság feltételeként egyéb jogszabályban előírt reá irányadó korhatárt,
- egészségi állapota miatt arra igazoltan rászorul

/3/ A polgármester külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az alapellátás elmaradása veszélyezteti. A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ebben az esetben is le kell folytatni.

18. §.

Házi segítségnyújtás

/1/ A házi segítségnyújtásra való jogosultság feltételeit az Sztv. 63. §. szabályozza.

/2/ A házi segítségnyújtásért fizetendő térítési díj alapjául szolgáló óradíjat az **Alapszolgáltatási Központ** határozza meg.

19. §.

Családsegítés

/1/ A családsegítés keretében nyújtott szolgáltatásokat az Sztv. 64. §. szabályozza.

/2/ A szolgáltatás térítési díj mentes.

20. §.

Térítési díj

/1/ A személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokért térítési díjat kell fizetni. A díjat az ellátást igénybe vevő jogosult -, a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő -, a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles megfizetni.

/2/ Ha az ellátásra jogosult tartási, vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló s kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.

/3/ A személyes gondoskodás keretbe tartozó szociális ellátások térítési díját /továbbiakban: intézményi térítési díj/ az intézményt **fenntartó** szerv évente kétszer állapíthatja meg.

/4/ az étkeztetésért fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő egy főre eső jövedelmének 25 %-át.

III. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások

21. §.

Gyermekjóléti ellátási formák

/1/ Dunaegyháza Község Önkormányzata a következő gyermekjóléti ellátásokat biztosítja:

- gyermekek napközbeni ellátása
 - a./ *napközi otthonos óvodában*
 - b./ *iskolai napközi otthonban*
- gyermekjóléti szolgálat
- gyermekek étkeztetése
 - a./ *menza /ebéd/*
 - b./ *háromszori étkezés /tízórai, ebéd, uzsonna/*

/2/ Az Önkormányzat a közigazgatási területén élő ellátásra jogosultak részére a gyermekjóléti szolgáltatást a dunavecsei Alapszolgáltatási Központ által alkalmazott gyermekjóléti szolgálat munkatársa által biztosítja.

22. §.

/1/ Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a személyes gondoskodásért – kivéve a gyermekjóléti szolgálatot – térítési díjat kell fizetni.

- /2/ A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások térítési díját /továbbiakban intézményi térítési díj/ az önkormányzat Képviselőtestülete évente két alkalommal állapíthatja meg, melyet az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmaz.
- /3/ Az ellátás igénybevételéért fizetendő térítési díj összegéről /továbbiakban személyi térítési díj/ - melyet a Gyvt. 148. §. /5/ bek. szerint állapít meg – az élelmezésvezető értesíti a fizetésre kötelezettet, legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül.
- /4/ A személyi térítési díjat az élelmezésvezető évente legalább két alkalommal felülvizsgálja és szükség esetén kezdeményezi a Képviselőtestületnél az emelés megállapítását.
- /5/ A térítési díjat az igénybevétel napjától havonta előre, tárgyhónap 10. napjáig kell megfizetni.

23. §.

Gyermekjóléti Szolgálat

- /1/ Az 1997. évi XXXI. törvény és végrehajtási rendeletiben meghatározott feladatokat a dunavecsei Alapszolgáltatási Központ munkatársa látja el Dunaegyháza Községben a Mikszáth K. u. 25. szám alatti Egészségház épületében.
- /2/ A gyermekjóléti szolgálat igénybevételét megalapozhatja
 - önkéntes igénybevétel
 - községi jegyző határozata
- /3/ A gyermekjóléti szolgálat igénybevétele térítésmentes.

24. §.

Gyermekek napközbeni ellátása

- /1/ Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését /foglalkoztatását/ és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról szüleik, gondozóik munkavégzésük, egészségi állapotuk, vagy egyéb ok miatt nem tudnak gondoskodni.
A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.
- /2/ A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,
 - akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
 - akit egyedülálló, vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül,
 - akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

V.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

25. §.

/1/ E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba. Kihirdetésével egyidejűleg hatályát veszti Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestületének módosított 8/2006 (VII. 01.), 2/2007. (II. 01.), 8/2007. (VI. 14.) 13/2007. (XI. 29.) számú és 15/2003 (XII. 04.) számú rendelete.

/2/ E rendelet 2008. április 1. napján lép hatályba és rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné Faragó Monika
jegyző

Kihirdetési záradék:
A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Dunaegyháza, 2008. április 1.

Zsidóné Faragó Monika
jegyző

