

JEGYZŐKÖNYV

**Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete
2014. február 13. napján megtartott üléséről**

DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. február 13. napján megtartott üléséről.

Az ülés helye: Dunaegyháza Községháza tanácskozó terme.

Jelen vannak: **Nagy Tamás polgármester,**
Boldoczki Imréné alpolgármester,
Mogyorós Mária képviselő,
Poros Mihály képviselő,
Thiesz Jenő képviselő,

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző.

Meghívott: **Skrenyó Edit óvodavezető,**
Szűcsné Takács Zsuzsanna intézményvezető,
Tihanyi Szilvia újságíró.

Nagy Tamás polgármester

Köszönti a képviselőket és a vendéget, az ülést megnyitja.
A képviselő-testületi ülésről hiányzik Suhajda Imréné és Tóth Tibor képviselők.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes.

Javasolja, hogy a napirend kerüljön módosításra és kiegészítésre.

1. napirendként kéri tárgyalni: Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola igazgatójának kinevezéséhez hozzájárulás. 10. napirend: Dunaegyházi Mákszem Óvoda és az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratainak módosítása. 11. napirend: Együttes ülés. Az egyéb ügyek számozása 12. napirendi pontra módosul.

Megkérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

17/2014. sz. Önk. hat.

Napirendi pontok elfogadása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta a meghívóban szereplő napirendet a javasolt módosítással és kiegészítéssel.

N A P I R E N D:

- 1./ Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola igazgatójának kinevezéséhez hozzájárulás

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 2./ Beszámoló az előző testületi ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 3./ Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása (asztali anyag)

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 4./ Dunaegyháza Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 5./ Államháztartáson kívüli pénzeszköz átadás-átvételtől szóló helyi rendelet-tervezet tárgyalása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 6./ Közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének helyi szabályozása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 7./ Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyalása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

- 8./ Dunaegyházi Mákszem Óvoda nyári nyitvatartásának tárgyalása (asztali anyag)

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

9./ FKDM TKT Társulási megállapodás módosítása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

10./ Dunaegyházi Mákszem Óvoda és az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratainak módosítása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

11./ Egyéb ügyek

1./ Napirend:

Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola igazgatójának kinevezéséhez hozzájárulás

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy a Kunszentmiklósi Tankerület igazgató asszonya levélben megkereste. Ebben leírta, hogy amennyiben az iskola igazgatójának második ciklusáról van szó, úgy nem szükséges újabb pályázatot kiírni, csak meghosszabbítani az előző ciklust. Elmondja, hogy a tantestület már tárgyalta és döntés is született a pályázat nélküli meghosszabbításról. Javasolja a meghosszabbítás elfogadását.

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

18/2014. sz. Önk. határozat

1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal támogatja a jelenlegi igazgató, Szűcsné Takács Zsuzsanna pályázat kiírás nélküli újabb 5 évre szóló megbízását.

Szűcsné Takács Zsuzsanna intézményvezető

Megköszöni a bizalmat, melyet 5 évvel ezelőtt megszavaztak neki, és amelyet most 5 évre megelőlegeztek.

Boldoczki Imréné alpolgármester

Megkérdezi Szűcsné Takács Zsuzsannától, hogy milyen hatása volt az átalakításnak, hány gyerek jár az iskolába és milyen az összetételük, megmarad-e a továbbiakban a felső tagozat, illetve mennyi a különös bánásmódot igénylő gyermek.

Szűcsné Takács Zsuzsanna intézményvezető

Elmondja, hogy 2013. január 1-től az iskola állami működésű, átszervezés nem történt az intézményben. A változást a szülők és a tanulók nem érzékelték, elsősorban a vezetők és a dolgozók. Van diákönkormányzatuk, pet palackot-, illetve papírt gyűjtenek, amivel az iskola egy kis pénzt kereshet magának. Emellett a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattól kapnak támogatást.

Az előző tanévben 112 fő volt a gyermekek száma, az idei tanévben pedig 83 fő. Sokan elmennek a dunaföldvári 6 osztályos gimnáziumba. A felső tagozatot fent lehet tartani, ugyanis már 8 fővel lehet indítani egy osztályt. A következő évben 16-17 elsős gyermek lesz. A tankerület vezetője elégedett a nevelőtestület munkájával.

A gyermekvédelmi törvény módosulása miatt a tanulók összetétele jó irányba mozdult. Hátrányos helyzetű gyermek 7 fő, míg halmozottan hátrányos helyzetű gyermek mindössze 1 fő van.

2./ N a p i r e n d:

Beszámoló az előző testületi ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy az előző rendes testületi ülés január 16-án volt, amelyen a szociális célú tűzifát osztották szét. 17-én a Bogdán Tüzép megkapta a listát és 20-tól kezdte kihordani a kérelmezőknek.

A háziorvosi pályázat folyamatosan frissítve van.

Megfelelő talajelőkészítés után a sportpálya mellett, illetve a temetőben befejeződött a faültetés.

A költségvetés előterjesztéséhez az egyeztetések megtörténtek. A dolgozókkal is, illetve az érdekképviseleti szervvel is átbeszélték a költségvetést. Az apostagi polgármester úrral, Zakar Zoltánnal is megbeszélték a közös hivatal költségvetés készítésének szempontjait.

Január 28-án a Hármasi Majorban volt egy vízgazdálkodási társulati ülésen. Egy napirendi pont volt, miszerint a dunavecsei vízgazdálkodási társulat megszűnik, a feladatok egy részét az állam átveszi.

Január 29-én Hartán LEADER FEB-es ülésen vett részt. Újabb csoportok lesznek és az 5000 fő fölötti települések is indulhatnak.

Február 5-én kistérségi ülésen vett részt.

Február 7-én bizottsági ülést tartottak, melyen a bizottság megvitatta a költségvetés-tervezetet.

Február 10-én közmeghallgatással egybekötött falugyűlést tartottak, melyen Font Sándor országgyűlési képviselő is jelen volt.

Február 11-én a 2008-ban elnyert ravatalozó aljzatfelújítás pályázatát ellenőrizték, ahogyan az elmúlt években is.

Lezárult a TIOP-os pályázat, mely a könyvtár infrastrukturális felújítására szólt.

Február 12-én volt a benyújtási határideje a mezőgazdasági közmunkaprogram pályázatnak. 17 fővel indul, melyből 1 fő adminisztrátor. A meglévő 8 képzett ember mellé még 8 új fő érkezik, akiknek képzést kell biztosítani a Pince klubban.

A családsegítő és gyermekjóléti szolgálatnak csinálnak az egészségházban egy külön helyiséget a közfoglalkoztatottak.

A padok mellé átereszcsőből kukákat csináltak, valamint készítettek 2 db nagyméretű virágtartót a kultúrházba.

A weboldal készítéséről tavaly márciusban döntött a testület, de mivel Tóth Tibor nem vállalja, ezért a régi weblapszerkesztő csinál egy újat és üzemelteti is.

Szeretné, ha az ülés végén átmennének az új házba, és megnéznék.

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

19/2014. sz. Önk. hat.

Beszámoló az előző testületi ülés óta eltelt időszakról

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta a beszámolót az előző testületi ülés óta eltelt időszakról.

3./ N a p i r e n d:

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása (asztali anyag)

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Megkéri Bíróné Skrenyó Gyöngyi pénzügyi főtanácsost, ismertesse az anyagot, és ha van, a feltett kérdésekre válaszoljon.

Bíróné Skrenyó Gyöngyi pénzügyi főtanácsos

Ismerteti a kiosztott anyagot. Elmondja, hogy a következő évi költségvetés elfogadásáig az utolsó rendelet-módosítást meg kell csinálni. Itt előirányzatokat kell módosítani, tehát a tényadatokon nem változtat.

Nagy Tamás polgármester

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

20/2014. sz. Önk. hat.

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta az Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítását az alábbiak szerint.

**DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

1/2014. (II. 17.) rendelete

**a 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSRŐL SZÓLÓ
3/2013. (II. 14.) RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. 143 §. /4/ bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Dunaegyháza Község Képviselőtestülete a következőket rendeli:

1. §.

A Képviselőtestület az önkormányzat 2013. évi költségvetésének bevételi előirányzatát 162.120 /eFt-ról 170.520 /eFt-ra módosítja az alábbiak szerint:

- az önkormányzat költségvetési támogatása 62.073 /Ft-ról 65.573 /eFt-ra módosul,
- az előző évi kiegészítések előirányzata 0 /eFt-ról 1.500 /eFt-ra változik,
- a tárgyeszköz értékesítés előirányzata 0 /eFt-ról 3.500 /eFt-ra nő.

A Képviselőtestület az önkormányzat 2013. évi költségvetésének kiadási előirányzatát 162.120 /eFt-ról 170.520 /eFt-ra módosítja az alábbiak szerint:

- rendszeres személyi juttatások előirányzata 55.682 /eFt-ról 49.682 /eFt-ra csökken,
- tartalék előirányzata 6.000 /eFt-ról 0 /eFt-ra változik,
- dologi kiadások előirányzata 19.736 /eFt-ról 23.736 /eFt-ra nő,
- működési célú általános forgalmi adó előirányzata 3.660 /eFt-ról 6.160 /eFt-ra emelkedik,
- működési célú pénzeszköz átadás előirányzata 4.340 /eFt-ról 6.340 /e Ft-ra változik,
- beruházás előirányzata 0 /eFt-ról 10.000/eFt-ra nő,
- beruházás általános forgalmi adójának előirányzata 0 /eFt-ról 2.000 /eFt-ra emelkedik.
-

2. §.

A rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

4./ N a p i r e n d:

Dunaegyháza Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének tárgyalása

Előadó: **Nagy Tamás**
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy a bizottság tárgyalta a költségvetést. Megkéri Mogyorós Máriát, a bizottság elnökét, hogy mondja el, hogyan döntöttek.

Mogyorós Mária bizottság elnöke

Elmondja, hogy a bizottság javasolja a költségvetés elfogadását a testület felé.

Nagy Tamás polgármester

Megkérdezi, hogy a költségvetéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta, illetve rendeletet alkotta.

21/2014. sz. Önk. hat.

Dunaegyháza Község Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének elfogadása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta Dunaegyháza Község Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletét az alábbiak szerint.

Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2014. (II.17.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése, valamint Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXX. törvényben foglaltak alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szervére a 1.számú mellékletben meghatározott címrend szerint.

2. Az önkormányzat összesített 2014. évi költségvetése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2014. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 131.426,- ezer forintban állapítja meg. A bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportonkénti összegeit az 1. sz. melléklet szerint határozza meg.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2014. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

a) intézményi működési bevétel	3.615 e Ft
b) önkormányzat saját működési bevétele	27.100 eFt
c.) állami támogatás	44.815 eFt
c) támogatásértékű bevétel	22.964 e Ft
d.) előző évi pénzmaradvány	32.932 e Ft

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

a) a kötelező feladatok bevételei: 131.426 e Ft,

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

a) működési bevételek: 131.426 e Ft,

b) felhalmozási bevételek: 0 e Ft.

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2014. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési költségvetés	92.150 e Ft
aa) személyi jellegű kiadások:	41.631 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	9.946 e Ft
ac) dologi jellegű kiadások:	30.548 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	6.900 e Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	1600 e Ft
b) felhalmozási költségvetés	16.000 e Ft
ba) beruházások,	0 e Ft
bb) felújítások	16.000 e Ft
bc) egyéb felhalmozási kiadások	0 e Ft
c) tartalékok, pénzmaradvány	23.276 e Ft

(2) Az önkormányzat a 2014. évi költségvetésének bevételei forrásonkénti összetételét a 2. sz. melléklet alapján állapítja meg.

(3) A bevételek költségvetési szervenkénti alakulását a 3. sz. melléklet alapján határozza meg.

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai: 6.900 e Ft

5. §. (1) A képviselő-testület a 2014. évi költségvetés önállóan működő költségvetési szervének kiemelt kiadási előirányzatait az 4. sz., kötelező, önként vállalt, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 5. sz. melléklet szerint fogadja el.

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg
átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 11 fő,

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 10 fő.

7. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 12. számú melléklet tartalmazza.

8. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében az általános tartalék 23.276 e Ft.

9. §. Az önkormányzat 2014. évi egyéb működési és felhalmozási kiadásait a 6. számú, a társadalom-szociálpolitikai és egyéb társadalombiztosítási juttatásokat a 7. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

10.§. A képviselő-testület a felújítások előirányzatát a 8. sz. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

3. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

11. § (1) Az értékpapír kibocsátása értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre,

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő testület-ülésen tájékoztatni köteles a testületet.

12. § Az általános és a cél tartalék feletti rendelkezés jogát a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

A döntésekről a képviselő-testületnek be kell számolnia.

13. § Az önkormányzat és intézménye írásban történő kötelezettségvállalás alsó határa 50 e Ft, az 50 eFt alatti kötelezettségvállalásokról analitikus nyilvántartást vezetnek az intézmények.

4. Egyéb rendelkezések

14. §. (1) Az önkormányzat a költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat 2014. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 10. sz. melléklet szerint állapítja meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó feladatait éves bontásban a 11. melléklet szerint fogadja el.

A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

15. §. (1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratunkban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza az önkormányzati költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(3) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

16. §. (1) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (2) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(2) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az Áht. végrehajtási rendelete 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

(3) Az Áht. végrehajtási rendelete 35.§. (10) bekezdése szerint az önkormányzati költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 200 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják. E §. alkalmazásában többletbevétel a költségvetési szerv intézményi működési bevételei és felhalmozási bevételei kiemelt előirányzatának eredeti előirányzatán felül pénzügyileg teljesült összeg.

(4) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján – polgármester dönt.

(5) A költségvetési szervek az államháztartáson belülről kapott működési és felhalmozási célú támogatásokat, valamint az államháztartáson kívülről átvett működési és felhalmozási pénzeszközöket – a kapcsolódó célnak megfelelően – saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) Az önállóan működő költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(7) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a felügyeleti szervnek 60 napon belül beterjeszteni, melyről a polgármester a képviselőtestületet 30 napon belül tájékoztatja. Az önállóan működő költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

(8) A képviselő-testület a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokkal a költségvetési rendeletét módosítja.

17. §. (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra esetenként és intézményenként vagy feladatonként 1.000 e Ft összeg erejéig.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt előirányzat-módosításról és átcsoportosításról a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni, melyekkel a képviselő-testület a Rendeletét módosítja.

18. §. (1) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél létszámnövekedést csak a képviselő-testület engedélyezhet.

(2) A megüresedett álláshelyek betöltésére a polgármesterrel történő előzetes egyeztetés után kerülhet sor.

Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.

19. §. (1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselő-testület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szervek vezetői felelősek a az állami támogatásokat megalapozó adatok (létszám, stb.) valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni.

20. §. (1) A képviselő-testület a társadalmi önszerveződő közösségek, egyesületek, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére pénzübeli támogatást nyújt a 3/2014. (II.17.) számú rendelet előírásainak megfelelően a rendeletben meghatározott előirányzat erejéig.

(2) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek közhasznú, kiemelten közhasznú alapítványokat, és civil szervezeteket nem támogathatnak.

(3) A képviselő-testület a működési célú végleges támogatások között az (1) bekezdésben felsorolt szervezetek támogatására jóváhagyott keretösszeg felhasználásáról saját hatáskörében dönt.

A gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályok

21. §. (1) Az önkormányzati támogatási igényvel járó pályázatok benyújtásához a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges. Az olyan pályázatok benyújtására, melyek saját forrást nem igényelnek, vagy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll, de a következő évekre költségvetési kihatással járnak, a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor.

(2) Az önkormányzati pályázatokról, és azok önrészének mértékéről a képviselő-testület határozattal dönt.

Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

22. §. (1) A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök

- elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére,
- államilag garantált forgatási célú értékpapírok vásárlására.

(2) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek az (1) bekezdés szerinti hasznosításáról a féléves- és az éves beszámoló keretében a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

Pénzellátás szabályai

23. §. (1) Az önkormányzat intézményeinek pénzellátását a polgármesteri hivatal kincstári finanszírozásban, időarányosan biztosítja az előirányzat-felhasználási terv figyelembevételével. A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. E szabálytól eltérni csak a beruházások, és felújítások esetén lehet, a hozzá kapcsolódó bevételek realizálásának ismeretében.

(2) Az önkormányzati költségvetési szervek részére a feladatellátáshoz évközben egyszeri jelleggel jóváhagyott támogatásokat a polgármesteri hivatal a jóváhagyást követő 8 napon belül egy összegben folyósítja.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy egyedi kérelmek alapján az intézményeknek folyósítandó éves költségvetési támogatás előirányzatának időben előre hozott finanszírozását engedélyezze, amennyiben a kiadáshoz szükséges bevétel az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláján rendelkezésre áll. Az ebből jelentkező túl-, illetve alulfinanszírozást az következő havi, de legkésőbb a december havi támogatás utalásánál rendezni kell.

(4) A meghatározott célra kapott állami támogatás, valamint a támogatás értékű bevétel az összeg címzettjének számlájára érkezést követően továbbutalható.

Az önkormányzat és az irányított költségvetési szervek kiadási előirányzatainak készpénzben történő teljesítésének szabályairól

24. §. (1) A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jelen rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(2) Az Önkormányzat és irányított költségvetési szervek az alábbiakban részletezett esetekben, szükség szerint és indokolt mértékben készpénzt vehetnek fel házipénztárukból:

- a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzések (élelmiszer, gyógyszer, irodaszer, könyv és folyóirat, hajtó és kenőanyagok, szakmai anyagok, munkaruha),
- b) egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások vonatkozásában (karbantartás és kisjavítás),
- c) kiküldetési, reprezentációs kiadások,

- d) társadalom és szociálpolitikai juttatások (rendszeres szociális segély, időskorúak járadéka, lakásfenntartási támogatás, ápolási díj, gyermekvédelmi támogatások, átmeneti segélyek, temetési segély, egyéb rászorultságtól függő ellátások),
- e) ellátottak pénzbeli juttatásai összegére

(3) A készpénzfelvétel gazdasági eseményenként, illetve tranzakciónként (bruttó) 300 ezer Ft-ot nem haladhatja meg.

(4) A Önkormányzat és irányított költségvetési szerveinél az (1) és (2) bekezdésben foglalt eseteken felül a polgármester egyedi engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

5. Záró rendelkezések

25. §. Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dunaegyháza, 2014. február 13.

.....
jegyző

.....
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Dunaegyháza, 2014. február 17.

P.H.

.....
jegyző

5./ N a p i r e n d:

Államháztartáson kívüli pénzeszköz átadás-átvételről szóló helyi rendelet-tervezet tárgyalása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Megkéri Zsidóné dr. Faragó Monikát, hogy ismertesse a kiadott anyagot.

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Elmondja, hogy e rendelet alapján fog az Önkormányzat támogatni mindenkit. Eddig nem volt erről rendelet, ezért kellett csinálni egyet, de a szabályok eddig is így voltak a költségvetési rendeletben.

Mogvorós Mária képviselő

Megkérdezi, hogy az Önkormányzatnak van-e már elképzelése arról, hogy kiket szeretne támogatni.

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy még nem döntöttek arról, hogy írnak-e ki pályázatot. Amennyiben így lesz, a költségvetési rendeletet módosítani kell.

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta, illetve rendeletet alkotta.

22/2014. sz. Önk. hat.

Államháztartáson kívüli pénzeszköz átadás-átvételről szóló helyi rendelet-tervezet tárgyalása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadás-átvételéről szóló helyi rendeletet az alábbiak szerint.

Dunaegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2014. (II.17.)
RENDELETE
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Általános és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következő rendeletet alkotja:

1. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére Dunaegyháza Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra, ösztöndíjakra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

2.§ (1) Az Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló rendeletében meghatározott előirányzatai terhére céljelleggel támogatást nyújthat.

(2) Támogatásban részesülhet:

- a) akinek javára az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,
- b) aki a képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be,
- c) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

3.§ (1) Az *1. melléklet* szerinti támogatás iránti kérelmet a Polgármesterhez kell benyújtani. A kérelemhez csatolni szükséges a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kiállított *2. melléklet* szerinti, összeférhetetlenségről és átláthatóságról szóló nyilatkozatot is.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Polgármester döntéshozatalra a képviselő-testület elé terjeszti.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját és a kifizetés módját.

(4) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(5) A képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás, vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

4.§ (1) Az Önkormányzat a Támogatottal a *3. mellékletben* meghatározott tartalom értelemszerű alkalmazásával, írásban támogatási megállapodást köt, melynek tartalmaznia kell a támogatás célját, összegét, a megvalósítás helyét, a támogatás felhasználásának időpontját, a teljesítés, illetve az elszámolás határidejét, módját.

Az Önkormányzat a támogatási megállapodást közvetlenül a támogatást elnyerő szervezettel, személlyel köti meg.

(2) A támogatási megállapodást a képviselő-testület döntése alapján a Polgármester írja alá.

(3) A támogatás kifizetése előtt, a támogatási megállapodás aláírásával egyidejűleg a Támogatottnak a támogatási megállapodás mellékletét képező nyilatkozatot is ki kell töltenie és alá kell írnia.

(4) A támogatási megállapodás módosításáról a Támogatott írásbeli kérelmére a képviselő-testület dönt.

5.§ (1) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

- a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,
- b) a Támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,
- c) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

6.§ A Támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az Önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

7.§ (1) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja. Ez alól kivételt képez, amennyiben a támogatási megállapodás a képviselő-testület döntése alapján erről kifejezetten rendelkezik.

(2) A Támogatott köteles a számára juttatott közpénzt hatékonyan, költségtakarékosan, közösségi célok megvalósításához felhasználni.

(3) A támogatási összegből kizárólag abban az esetben lehet személyi jellegű ráfordítást teljesíteni, amennyiben erről a támogatási szerződés a képviselő-testület döntése alapján kifejezetten rendelkezik.

(4) A támogatási megállapodás és e rendelet Támogatott által történő megszegése esetén a képviselő-testület a Támogatottat legfeljebb 3 évre kizárhatja az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

8.§ (1) A támogatás elszámolásának részletes szabályait a támogatási megállapodás tartalmazza.

(2) A Támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A kérelmet írásban kell benyújtani, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig. A határidő meghosszabbításáról a Polgármester dönt.

(3) A támogatással való elszámolást a képviselő-testület hagyja jóvá.

3. Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

9.§ (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, valamint alapítványi forrás átvétele esetén a forrás átvételről a képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait értelemszerűen kell alkalmazni.

4. Záró rendelkezés

10.§ Ez a rendelet 2014. február 17-én lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépést követően

- a) benyújtott támogatási kérelmekre
- b) kiírt pályázatokra,
- c) kezdeményezett támogatási szerződés módosításra,
- d) felajánlott államháztartáson kívüli forrás átvételére kell alkalmazni

Dunaegyháza, 2014. február 13.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2014. február 17-én

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

4. Dunaegyháza Önkormányzatától, Intézményétől kapott természetbeni támogatás:

(pl.: ingyenes terem és busz használat, fénymásolás)

.....
.....
.....
.....

5. Utóbbi két évben más szervezetektől szerzett pályázati források felsorolása:

.....
.....
.....
.....
.....

6. Milyen községi rendezvényeken vett részt, illetve segített annak szervezésében az elmúlt 2 évben?

.....
.....
.....

7. Milyen községi rendezvényt szervezett önállóan az elmúlt 2 évben?

.....
.....

8. Tárgyévvel kapcsolatos támogatási

igény:.....

.....

9. Pályázó nyilatkozata

Alulírott a pályázó

- kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, dokumentumok a valóságnak megfelelnek és hitelesek,
- kijelentem, hogy lejárt esedékességű köztartozása nincs,

- tudomásul veszem, hogy a támogatott neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege nyilvánosságra hozható,
- elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történik.

Dunaegyháza,

a pályázó aláírása

10. A kérelem benyújtásakor kötelezően csatolandó dokumentumok:

- Pályázati adatlap
- 4., 5., 6. számú melléletek.

11. Az elszámoláskor kötelezően csatolandó dokumentumok:

- 4. számú 8. számú melléklet,
- a mellékleten feltüntetett bizonylatok záradékolt másolati példányait az alábbiak szerint:
 - o a záradékoláskor az eredeti bizonylatra kell rávezetni a **..... évi önkormányzati támogatás terhére felhasználva** szöveget, majd dátumozni és aláírni,
 - o az aláírást követően lemásolni és a másolatot beadni az elszámolással.
- a szöveges beszámolót.

Dunaegyháza,

a pályázó aláírása

A beérkezett pályázatokról a Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.

A szervezet megnevezése:

ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)		ELŐZŐ ÉV	TÁRGY ÉV
A.	Befektetett eszközök (I.+II.+III.)	0	0
	I. Immateriális javak		
	II. Tárgyi eszközök		
	III. Befektetett pénzügyi eszközök		
B.	Forgóeszközök (IV.+ ... +VII.)	0	0
	IV. Készletek		
	V. Követelések		
	VI. Értékpapírok		
	VII. Pénzeszközök		
C.	Aktív időbeli elhatárolások		
Eszközök összesen (A.+B.+C.)		0	0

FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)		ELŐZŐ ÉV	TÁRGY ÉV
D.	Saját tőke (I.+ ... +VI.)	0	0
	I. Induló tőke/Jegyzett tőke		
	II. Tőkeváltozás/Eredmény		
	III. Lekötött tartalék		
	IV. Értékelési tartalék		
	V. Tárgyévi eredmény alaptervékenységből (közhasznú tevékenységből)		
	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből		
E.	Céltartalékok		
F.	Kötelezettségek (VII.+VIII.+IX.)	0	0
	VII. Hátrasorolt kötelezettségek		
	VIII. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
	IX. Rövid lejáratú kötelezettségek		
G.	Passzív időbeli elhatárolások		
Források összesen (D.+E.+F.+G.)		0	0

3. számú melléklet

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a *szervezet neve, székhelye beírandó*):

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a *kívánt rész aláhúzendó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a

2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

Megállapodás

mely létrejött egyrészről Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete / 6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25. képviseli: Nagy Tamás polgármester/ mint **támogató**

másrészről.....nevű.....
..... székhelyű/lakóhelyű (adószáma:
képviselője:)szervezet/természetes személy, mint **támogatott**
között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1./ Támogató a támogatottat forint azaz:

.....
forint támogatásban részesíti a évi költségvetés mellékletét képező működési célú támogatások / civil szervezetek támogatása/ keret terhére

2./ A támogató a támogatott részére az 1./ pontban meghatározott összeget

.....
.....
..... - célra adja. /A célok pontos leírása a támogatási adatlapon részletesen megtalálható/

3./ A támogatás utalása az önkormányzat anyagi helyzetéről függően, s a támogatottal történő egyeztetés alapján történhet egy összegben, valamint több részletben is.

4./ A támogatott/ befogadó tudomásul veszi, hogy a tárgyévet követő január 30-ig köteles elszámolni a támogatás felhasználásáról. Az elszámolás módja a szabályzatban foglaltak szerint.

5./ A támogatott vállalja, illetőleg tudomásul veszi, hogy

a) jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű /céltól eltérő/ felhasználás esetén a kapott támogatást köteles az elszámolási határidőt követő 8 napon belül a mindenkori késedelmi kamattal együtt a Dunaegyháza Község Önkormányzatának aszámú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni.

b) Ha az elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget e kötelezettség teljesítéséig a további finanszírozást, támogatást a képviselő-testület felfüggeszti.

6./ A támogatott tudomásul veszi, hogy az önkormányzat e feladattal megbízott köztisztviselője útján – esetenként a helyszínen is – a támogatás felhasználását és az elszámolást célszerűségi és szabályszerűségi szempontból ellenőrzi.

7./ A támogatott tudomásul veszi, hogy nevét, a támogatás célját és összegét, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a honlapján is közzéteszi.

8./ Megállapodó felek kijelentik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései az irányadók.

9./ Felek a jelen megállapodásból származó perekre vonatkozóan a Kunszentmiklósi Járásbíróság kizárólagos illetékességében állapodnak meg.

10./ Jelen megállapodást felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alulírott helyen is időben aláírták.

Dunaegyháza,

.....
.....

Támogatott (szervezet képviselője)

polgármester

6./ N a p i r e n d:

Közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének helyi szabályozása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Megkéri Zsidóné dr. Faragó Monikát, hogy ismertesse az anyagot.

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Ismerteti az írásban kiadott anyagot.

Nagy Tamás polgármester

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta, illetve rendeletet alkotta.

23/2014. sz. Önk. hat.

Közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének helyi szabályozása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta a közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének helyi szabályozását az alábbi rendelet szerint.

DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2014.(II.17.) önkormányzati rendelete
**a közterületek elnevezéséről, az elnevezés megváltoztatásáról, azok jelöléséről,
és a házsámozás rendjéről**

Dunaegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

1. A rendelet célja, hatálya

1. § A rendelet célja, hogy egységesen szabályozza Dunaegyháza Község igazgatási területén az utca, az út, a tér, a köz, stb. jellegű közterület (továbbiakban: utca), és a nagyobb területű összefüggő városrész, lakótelep, stb. (a továbbiakban: városrész), valamint a község tulajdonában álló közintézmények elnevezését, továbbá az utcánév- és házsámtábla elhelyezésének rendjét.

A rendelet hatálya kiterjed Dunaegyháza Község bel- és külterületén lévő, illetve a későbbiekben keletkező

- a.) utca, városrész elnevezésére, továbbá
- b.) lakóháznak (építési teleknek) és egyéb épületnek házsámtáblával, utcának utca névtáblával való jelölésére.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában

- 1. Házsám:** a belterületi ingatlanoknak (épületeknek és a beépítetlen telkeknek) a velük érintkező közterület(ek)re, utcára megállapított sorszám, mely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.
- 2. Közterület:** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 13. pontjában meghatározott terület
- 3. Közterületnév:** a bel- és külterületi közutak és terek rendszerint út, utca, tér, park, köz, sétány, stb. utótagot tartalmazó neve, mely a földrajzi azonosítást és a tájékozódást szolgálja.
- 4. Utcanévtábla:** a közterületnek fizikai megjelenítésére szolgál.
- 5. Védett közterületnév:** város-, vagy helytörténeti értékű, emiatt megőrzésre érdemes közterületi elnevezés.

II. FEJEZET

1. A közterület-elnevezés általános szabályai

3. § (1) Minden közterületet el kell nevezni.
- (2) Minden házszámnak valamely közterülethez kell tartoznia.
- (3) Elágazó közterületeket áganként kell elnevezni.
- (4) Ha a közterületet természetes személyről nevezik el, a teljes családi név mellett az utónév is az elnevezés részét képezi.
- (5) Közterület neveként szám nem használható.
- (6) A közigazgatási területen belül egy közterület elnevezés csak egyszer szerepelhet.

2. Hatásköri és eljárási szabályok

4. § (1) Az utcát, a településrészt – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában – a képviselő-testület nevezi el, valamint dönt az emléktábla elhelyezésekről.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott ügyekben a képviselő-testületi döntésre a polgármester tesz javaslatot.
- (3) Új utca elnevezésére beépítésének megkezdése előtt, területének közterületként való bejegyzésével egyidejűleg kell javaslatot tenni.
- (4) Az utca, településrész elnevezését, az emléktábla elhelyezését megelőzően a javaslatot a bizottságoknak meg kell tárgyalnia.

5. § (1) Az utca elnevezését, az elnevezés megváltoztatását, emléktábla elhelyezését az utcában lakók több, mint fele, továbbá bármely, Dunaegyháza községben bejegyzett társadalmi szervezet kezdeményezheti az önkormányzatnál.
- (2) Az utca nevének megállapításakor figyelemmel kell lenni annak a településen belüli elhelyezkedésére, a hagyományokra és a történelmi tényekre.
- (3) Utca csak elhunyt személyről nevezhető el, emléktábla csak elhunyt személynek állítható.
- (4) Az utca nevét megváltoztatni csak különösen indokolt esetben lehet.
- (5) Természetes személyekről történő névválasztásnál lehetőleg a településen született, vagy itt élt közismert emberek nevét kell felhasználni.
- (6) Személyekről közterületet elnevezni halála után 20 év elteltével lehet.

III. FEJEZET

Utcanévtábla szövege és elhelyezése

6. § (1) Az utcanév-táblát az utca mindkét oldalán, az utca elején és végén, valamint az utca útkereszteződéseinél, minden sarokingatlanon el kell helyezni.
- (2) Az utcanév-táblának az utca nevét és az utcaszakasz házszámait kell tartalmaznia. Az utcanév-táblán – külön a páros és páratlan számozásnak megfelelően – fel kell tüntetni az utca elejétől a végéig, az útkereszteződéstől útkereszteződésig, illetőleg az ellenkező irányba terjedő házszámokat, és jelölni kell a házszámozás irányát.

7. § Terek, külterületi lakott helyek, az általánostól eltérő beépítettségű közterület utcanévtáblájának szövege, elhelyezése az előbbiektől eltérhet, illetve szükségszerűen több utcanévtábla is elhelyezhető.

8. § Az ingatlan tulajdonosa (kezelője) az utcanévtábla elhelyezését túrni köteles.

9. § Az utcanévtábla elkészítésének költsége az önkormányzatot terheli. Elkészítéséről, elhelyezéséről, karbantartásáról és pótlásáról az Önkormányzat gondoskodik

IV. FEJEZET

1. Az ingatlanok számozása

10. § (1) A lakóházak, az egyéb épületek és az építési telkek házszámmal való ellátása Dunaegyháza Község Önkormányzat feladata, a házszámozás nyilvántartása a népeesség-nyilvántartásé.

(2) A házszámozást új utca esetén annak keletkezésével, illetőleg a telekalakítás elrendelésével (engedélyezésével) egyidejűleg kell elvégezni.

2. Házsámtábla kihelyezésének szabályai

11. § (1) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlant házszámtáblával ellátni.

(2) A házszámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerinti cseréjéről, megrongálódása esetén pótlásáról és karbantartásáról az ingatlan tulajdonosa saját költségén köteles gondoskodni.

(3) A házszámtáblát épületen, kerítésen, ezek hiányában külön tartószerkezeten, közterületről jól látható módon kell elhelyezni.

(4) Saroktelek esetén a házszámtáblát azon az oldalon kell elhelyezni, amely közterületre az ingatlant számozták, függetlenül attól, hogy hol van az ingatlan főbejárata.

3. Házsámváltozás

12. § (1) A házszámok megváltoztatása hivatalból vagy kérelemre történhet. Kérelmet az nyújthat be, akinek a házszám megváltoztatásához jogos érdeke fűződik.

(2) Az ingatlan házszámának megváltoztatása különösen akkor indokolt, ha

a.) az ingatlan-nyilvántartásban nem szerepel az ingatlan házszáma, csak a helyrajzi száma, a közterületen több ingatlan azonos házszámmal szerepel az ingatlan-nyilvántartásban,

b.) az ingatlan házszáma téves,

c.) az ingatlan megosztására vagy egyesítésére kerül sor.

(3) Ha a közterületen több ingatlan azonos házszámmal rendelkezik, vagy az ingatlanok számozása hibás, illetve új házszám kerül megállapításra, akkor a közterületet érintő ingatlanokat a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell átszámolni.

(4) Ha a több önálló rendeltetési egységet magába foglaló ingatlanon belül lévő egységek házszáma hibás, követhetetlen illetve a beazonosítás körülményes, akkor az átszámozást a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell elvégezni.

V. FEJEZET

Egyéb rendelkezések

13. § (1) Közterületi névtáblát az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének hozzájárulása nélkül eltávolítani, megrongálni, eltakarni, vagy bármely más módon a tájékoztató jellegét megszüntetni tilos.

(2) A házsámok megállapítására, megváltoztatására vonatkozó eljárásban a közigazgatási eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Azon ingatlanulajdonosok, akiknek ingatlanán e rendelet hatálybalépésekor a házsámtábla hiányzik vagy nem látható, kötelesek azt e rendelet hatálybalépésétől számított 90 napon belül elhelyezni.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések

14. § (1) Ez a rendelet 2014. március 01. napján lép hatályba.

(2) E rendelet a hatálybalépést megelőző szabályok alapján megállapított közterület elnevezések és házsámok érvényességét nem érinti.

Dunaegyháza, 2014. február 13.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése a hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel a mai napon megtörtént.

Dunaegyháza, 2014. február 17.

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

7./ N a p i r e n d:

Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyalása

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy Zsidóné dr. Faragó Monika elkészítette a beszámolót, megkérdezi, hogy szeretne-e még valamit hozzáfűzni.

Mivel nem szeretne hozzáfűzni semmit, várják a kérdéseket.

Boldoczki Imréné alpolgármester

Megkérdezi, hogy mi az integrált pénzügyi rendszer.

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Elmondja, hogy bevezetés alatt van. A számlákat csak egyszer kell felvinni, utána a rendszer maga csinál mindent. Több modulja van. Van gazdálkodási modul, amely a költségvetést tudja kezelni gyakorlatilag naprakészen. Kapcsolatot teremt az e-bankkal, tehát utalásokat is lehet rajta csinálni, ebből adódik, hogy számlázásokat is végez. Az étkezéseket is tudja kezelni. Nem kell külön pénztár-, illetve számlázó program. Meg lehet határozni a jogosultságokat, tehát hogy kinek mi jelenik meg a programjában. A teljes önkormányzati költségvetést is kezeli a program, jelentéseket, beszámolót készít, naprakész adatokat szolgáltat a költségvetés teljesítéséről.

Nagy Tamás polgármester

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

24/2014. sz. Önk. hat.

Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

8./ N a p i r e n d:

Dunaegyházi Mákszem Óvoda nyári nyitvatartásának tárgyalása (asztali anyag)

Előadó: Nagy Tamás
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy február 15-ig a szülőket ki kell értesíteni arról, hogy az óvoda nyáron mikor lesz nyitva. Skrenyó Edit óvodavezető felérte az igényeket, mely mellékletét képezi az asztali anyagnak.

Skrenyó Edit óvodavezető

Elmondja, hogy augusztus 1-től 24-ig zárva tartanak, ahogyan az elmúlt években is, júniusban végig nyitva lesznek, július 1-től pedig 8 órában, és augusztus utolsó hetében.

Nagy Tamás polgármester

Megkérdezi, hogy a nyitva tartással kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

25/2014. sz. Önk. hat.

Dunaegyházi Mákszem Óvoda nyári nyitvatartásának elfogadása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta a Dunaegyházi Mákszem Óvoda nyári nyitva tartását az alábbiak szerint.

2014. június 1-től június 30-ig teljes nyitva tartással,

2014. július 1-től július 31-ig 8 órás nyitva tartással,

2014. augusztus 1-től augusztus 24-ig zárva tartás,

2014. augusztus 25-től augusztus 31-ig 8 órás nyitva tartással üzemel óvodánk.

A 8 órás nyitva tartást úgy terveztük, hogy figyelembe vettük a szülők munkaidejét. (6³⁰-14³⁰)

9./ N a p i r e n d:

FKDM TKT Társulási megállapodás módosítása

Előadó: **Nagy Tamás**
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Ismerteti az írásban kiadott anyagot.

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri, a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

26/2014. sz. Önk. hat.

FKDM TKT Társulási megállapodás módosításának elfogadása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta az FKDM TKT Társulási megállapodás módosítását.

10./ N a p i r e n d:

Dunaegyházi Mákszem Óvoda és az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratainak módosítása

Előadó: **Nagy Tamás**
polgármester

Nagy Tamás polgármester

Megkéri Zsidóné dr. Faragó Monikát, hogy ismertesse a napirendi pontot.

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Elmondja, hogy azért szükséges módosítani az alapító okiratokat, mert január 1-től megszűntek a szakfeladatok, helyette kormányzati funkciók kerültek bevezetésre, ezeket át kell kódolni, illetve átvezetni az alapító okiratokon. Még egy változás van, miszerint az önállóan működő költségvetési szerv helyett önkormányzati költségvetési szervek vannak.

Nagy Tamás elnök

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, vagy hozzászólása.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

27/2014. sz. Önk. hat.

Dunaegyházi Mákszem Óvoda Alapító Okiratának módosítása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta a Dunaegyházi Mákszem Óvoda Alapító Okiratának módosítását az alábbiak szerint:

Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. §-ának rendelkezéseire – a szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése, - Dunaegyházi Mákszem Óvoda Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1./ Az Alapító Okirat 5. pontja „Alaptevékenység” elnevezése következőre módosul:

5. Szakmai alaptevékenység

2./ Az Alapító Okirat 7. pontja következőre módosul:

7. Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

096010 Óvodai intézményi étkezés

3./ Az Alapító Okirat 10. pontja a következőre módosul:

*Gazdálkodási besorolása: önkormányzati költségvetési szerv.
A pénzügyi-gazdálkodási feladatait az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Dunaegyházi Kirendeltsége látja el.*

Az alapító okiratot jelen formájában a módosításokkal együtt 2014. február 13. napján 27/2014. számú határozatával fogadta el Dunaegyháza Község Képviselőtestülete.

Dunaegyháza, 2014. február 13.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

Záradék: Kihirdetés dátuma: 2014. február 17.

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

ALAPÍTÓ OKIRAT

Dunaegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1) – (2) bekezdései, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

A költségvetési szerv

- 1. Megnevezése:** Dunaegyházi Mákszem Óvoda,
szlovák nyelven: Materská škola „Makovička” v Dunaed’háze
- 2. Székhelye:** 6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 36.
- 3. Jogelődjének megnevezése, székhelye:** Dunaegyháza Általános Művelődési Központ
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 36.
- 4. Közfeladata:**
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 6. pontjában foglalt óvodai ellátás.
- 5. Szakmai alaptevékenysége:**
Ellátja a 3 éves kortól a tankötelezettség teljesítéséig a gyermekek óvodai nevelését, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, az iskolai előkészítést, és az óvodai étkeztetést.
Szlovák nemzetiségi (kétnyelvű) óvodai nevelés.
- 6. Államháztartási szakágazat szerinti besorolása:**
851020 Óvodai nevelés
- 7. Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
096010	Óvodai intézményi étkezés
- 8. Illetékessége, működési köre:**
Dunaegyháza Község közigazgatási területe
- 9. Irányító és fenntartó szerv neve, székhelye:**
Dunaegyháza Községi Önkormányzata Képviselő-testülete
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
- 10. Gazdálkodási besorolása:**
Önkormányzati költségvetési szerv

A pénzügyi-gazdálkodási feladatait az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Dunaegyházi Kirendeltsége látja el.

11. Vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményvezetőt nyilvános pályázat útján, a Képviselő-testület bízta meg a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § előírásai szerint.

12. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottainak jogviszonya alapesetben közalkalmazotti jogviszony, melyre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. irányadó. Másrészt munkajogviszony, melyre a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet megbízási jogviszony, amelyre a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. tv.) rendelkezései az irányadók.

13. Az intézmény típusa: óvoda

14. Maximális gyermeklétszám: 75 fő

15. Feladatellátást szolgáló vagyon:

A törzsvagyon részét képező óvoda épülete 6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 36. szám alatti, Hrsz.: Dunaegyháza 874., összes berendezési, felszerelési tárgyaival, leltár szerint.

16. A vagyon feletti rendelkezés joga:

Dunaegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló, hatályban lévő rendeletében foglaltak szerint.

Záradék:

- Jelen alapító okirat 2014. március 20. napján lép hatályba.
- Az alapító okiratot Dunaegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 27/2014. (II. 13.) számú határozatával hagyta jóvá.

Dunaegyháza, 2014. február 13.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

Kihirdetve: 2014. február 17.

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

28/2014. sz. Önk. hat.

Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete – Apostagi Község Önkormányzat Képviselő-testületével egyetértésben – az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítását az alábbiak szerint rendeli el:

1.) Az alapító okirat 9. pontjának elnevezése: „*Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése* és szakfeladatok helyébe a következő kormányzati funkciók lépnek:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások”

2.) Az alapító okirat 10. pontja az alábbiakra változik:

„10. Illetékessége, működési köre:
Apostag és Dunaegyháza Község közigazgatási területe”

3.) Az alapító okirat 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. Gazdálkodási besorolása:

Az előirányzatok feletti jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Gazdasági szervezettel nem rendelkezik. A közös hivatal elemi költségvetésének adatai és az éves beszámoló adatai a zárszámadáskor beépülnek a közös hivatal székhelyeként nevesített Apostag Község Önkormányzata költségvetési és zárszámadási adataiba.”

3. Az alapító okirat egyéb pontjai változatlanok maradnak.

Dunaegyháza, 2014. február 13.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

Záradék:

Az alapító okirat módosítását Apostag Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az .../2014.(.....) képviselő-testületi határozatával, Dunaegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 28/2014.(II.13.) képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Apostag Község Képviselőtestülete és Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi Alapító Okiratot adják ki:

A költségvetési szerv:

1. **Neve:** Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal
2. **Székhelye:** 6088 Apostag, Kossuth L. u. 1.
3. **Telephely neve:** Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Dunaegyházi Kirendeltsége
4. **Telephely címe:** 6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
5. **Jogelőd megnevezése, székhelye:** Apostag és Dunaegyháza Községek Körjegyzősége, 6088 Apostag, Kossuth L. u. 1.
6. **Közfeladata:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
7. **Alaptevékenysége:**

A közös hivatal ellátja a Möt.v-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Apostag és Dunaegyháza Községek vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések képviselő-testületei által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Dunaegyháza településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik a szociális, gyermekvédelmi, anyakönyvi, hagyatéki, pénzügyi, gazdálkodási, adóigazgatási, a képviselő-testület tevékenységéhez és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátására.
8. **Államháztartási szakágazati besorolása:**

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

9. Az alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Száma	Megnevezése
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

10. Illetékessége, működési köre:

Apostag és Dunaegyháza Község közigazgatási területe

11. Irányító szerv neve, székhelye:

Apostag Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 6088 Apostag, Kossuth L. u. 1.

12. Alapító szerveinek megnevezése, székhelyük:

Apostag Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 6088 Apostag, Kossuth L. u. 1.
Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.

13. Gazdálkodási besorolása:

Az előirányzatok feletti jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkezik. Gazdasági szervezettel nem rendelkezik. A közös hivatal elemi költségvetésének adatai és az éves beszámoló adatai a zárszámadáskor beépülnek a közös hivatal székhelyeként nevesített Apostag Község Önkormányzata költségvetési és zárszámadási adataiba.

14. Vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) rendelkezéseinek megfelelően történik.

Apostag és Dunaegyháza Községek polgármesterei – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt.

A jegyző kinevezéséhez a két település polgármesterének lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. A közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei megállapodhatnak abban, hogy a megszűnő körjegyzőség körjegyzőjét – annak egyetértésével – a közös önkormányzati hivatal jegyzőjeként foglalkoztatják tovább. Ebben az esetben nem szükséges pályázatot kiírni, a jegyző közszolgálati jogviszonya folyamatosnak minősül.

15. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény

Záradék:

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg az Apostag Község Önkormányzat Képviselő-testülete által/2013. (.....) sz. határozattal, Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 8/2013. (I.31.) sz. határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okirat hatályát veszti.

Az alapító okiratot Apostag Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (.....) sz. határozatával,
Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 28/2014. (II.13.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Apostag, 2014.

Zakar Zoltán
polgármester

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

12./ N a p i r e n d:

Egyéb ügyek

Elmondja, hogy a március 15-i ünnepséget az iskola fogja megrendezni.
Az orvosi rendelő aljzatát meg kell csináltatni, melyre Bagó Gábort szeretné megkérni.
A képviselő-testület megbízza, hogy kérjen árajánlatot.

Megkérdezi, hogy az árajánlat-kéréssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

29/2014. sz. Önk. hat.

Orvosi rendelő aljzat-felújítása

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal elfogadta az orvosi rendelő aljzat-felújítását. Megbízza Nagy Tamás polgármestert, hogy kérjen árajánlatot Bagó Gábortól a teljes körű munkálatokra.

Nagy Tamás polgármester

Elmondja, hogy új Leader csoportok jönnek létre, és a testületnek határozni kell arról, hogy melyikhez kíván csatlakozni. Javasolja, hogy a Dunamellék Leader Egyesülethez csatlakozzanak, melynek jelenleg is tagjai. Kunszentmiklós központtal is létrejön egy Leader közösség, melynek tagjai lesznek a térség városai is. A támogatást lakosság arányosan osztják szét, így várhatóan nem kerülnek hátrányba az újonnan létrejövő közösségek. A Dunamelléki Leader közösségben már kialakult csapat dolgozik, jó a munkaszervezet, nem indokolja semmi, hogy váltsunk.

Megkérdezi, hogy a csatlakozással kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

30/2014. sz. Önk. határozat

Dunamellék Leader Egyesülethez való csatlakozás

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete deklarálja, hogy Dunaegyháza település a Dunamellék Leader Egyesület, mint illetékes

LEADER Helyi Akciócsoport tagja, annak jelenlegi illetékességi területéhez tartozik.

A Képviselő-testület azt a döntést hozta, hogy megerősíti a Dunamellék Leader Egyesülettel való együttműködési szándékát, mely keretében tagságát továbbra is fenntartja, azaz részt kíván venni a Dunamellék Leader Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének előzetes elismerésében.

Felhatalmazza a polgármestert a Dunamellék Leader Egyesülettel való kapcsolatfelvételre, együttműködésre, a HFS tervezési terület kialakításához szükséges dokumentumok benyújtására.

Határidő: a 2014-2020 közötti programozási időszakra történő felkészülésről és a Helyi Fejlesztési Stratégiához kapcsolódó tervezési terület (HFS tervezési terület) előzetes elismeréséről szóló 5/2014 (II.6.) IH Közlemény megjelenésétől számított legkésőbb 15 napon belül, azaz legkésőbb 2014. február 21.

Megkérdezi, hogy az egyéb ügyek keretében van-e valakinek kérdése, hozzászólása, vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri, hogy térjenek át zárt ülés tartására, melyen Kecskés Gábor földvásárlási kérvényéről hoz a testület egy határozatot.

Mivel több napirend nem volt, megköszöni a részvételt, az ülést bezárja.

Kmft.

Nagy Tamás
polgármester

Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző